

PUBLICACIONES ADELANTADAS

Decreto Acuerdo Nº 252

ESTABLECENSE MEDIDAS PARA LA CONTENCION DEL GASTO PUBLICO

San Fernando del Valle de Catamarca, 20 de Marzo de 2009.

VISTO: La situación generada por la crisis financiera internacional, y su repercusión en el ámbito Nacional y Provincial; y

CONSIDERANDO: Que el principal efecto de la mencionada crisis está dado por la reducción en el crecimiento de la recaudación como consecuencia de una merma en la actividad económica y el consumo.

Que ello repercutirá en el Presupuesto Provincial, resultando necesario abordar políticas de contención, control y reducción del gasto público, a fin de compatibilizar el mismo con los recursos disponibles.

Que por ello resulta necesario que todas las jurisdicciones y entidades del Poder Ejecutivo, comprendidos en el Presupuesto General de la Administración Pública provincial, ajusten sus cometidos y compromisos emergentes a medidas excepcionales de contención del gasto, el que responderá a los principios de eficiencia y eficacia.

Que estas medidas asegurarán a la administración gubernamental el manejo ordenado de las finanzas públicas y posibilitarán establecer un horizonte de previsibilidad en el accionar económico y financiero del Estado Provincial, garantizando la prestación de los servicios esenciales que presta el Estado Provincial.

Que en virtud de la mencionada emergencia, se hace necesario arbitrar las medidas necesarias, en concordancia con la actual situación económica, tendientes a alcanzar una mayor austeridad, control y agilización en los gastos del Estado, lo que se lograría delimitando las autorizaciones de los gastos inherentes a cada Jurisdicción.

Que el presente acto se dicta en uso de las facultades conferidas por el artículo 149º de la Constitución de la Provincia,
Por ello,

EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA EN ACUERDO DE MINISTROS DECRETA

ARTICULO 1º. Establécese las medidas para la Contención del Gasto Público, que se especifican en el Anexo que forma parte integrante del presente Instrumento Legal, las que serán de aplicación obligatoria para todas las erogaciones que se tramitan incluidas aquellas vía fondo Rotatorio de cada una de las Jurisdicciones y Entidades en el ámbito del Poder Ejecutivo Provincial hasta nueva disposición en contrario.

ARTICULO 2º. Quedan exceptuadas de la presente normativa, las erogaciones que se realicen en cumplimiento de las exigencias contractuales o convenios celebrados con Organismos Internacionales, Nacionales, Provinciales o Municipales, que impliquen la administración de fondos provistos por ellos.

ARTICULO 3º. Derógase toda norma que se oponga a las disposiciones del presente Instrumento Legal.

ARTICULO 4º. Comuníquese, publíquese, dése al Registro Oficial y archívese.

ANEXO

MEDIDAS DE CONTENCION DEL GASTO

1) BIENES DE CONSUMO Y SERVICIOS NO PERSONALES

a) Todo trámite de Contratación, que tenga por objeto la adquisición de Bienes de Consumo y Servicios No Personales, queda limitado a aquellos que se realicen para la adquisición de Bienes y Servicios indispensables a efectos de garantizar el normal funcionamiento de los servicios esenciales del Estado Provincial. Al iniciar el trámite, cualquiera sea la modalidad de contratación adoptada, se deberá contar con la autorización expresa del Titular de la Jurisdicción respectiva.

b) La adquisición de Diarios, Revistas, Folletos y Publicaciones Periódicas para la Administración Pública Central, Descentralizada y Organismos Autárquicos, queda limitada para aquellos Organismos Técnicos que por la naturaleza de las funciones que desempeñan, requieran contar con dichas publicaciones. La autorización correspondiente será dispuesta por el Titular de la Jurisdicción a la que pertenece el Organismo Técnico.

c) La adquisición de uniformes para el Personal del Sector Público Provincial queda limitada exclusivamente al Personal de Seguridad, Servicio Penitenciario, Choferes, Maestranza, Obreros y Salud, con la debida autorización del Titular de la Jurisdicción.

d) Los Vehículos Oficiales tendrán un uso restringido y se utilizarán sólo en cumplimiento de Misiones Oficiales, el Titular de la Jurisdicción será responsable exclusivo del cumplimiento de las acciones que se deban ejecutar referidas a la guarda, custodia y mantenimiento de los automotores asignados.

e) La adquisición de combustibles, lubricantes, repuestos, accesorios, servicios de limpieza, mantenimiento, reparación y todo otro gasto referente al cuidado de los Vehículos Oficiales deberá realizarse con criterio restrictivo y sólo en caso de que las necesidades de servicio así lo impongan. Los gastos serán autorizados por el Titular de la Jurisdicción correspondiente.

f) La utilización de la Telefonía Celular queda limitada para el Señor Gobernador de la Provincia. Los Ministros y Secretarios de Estado dispondrán de un límite de consumo y un gasto mensual por línea no superior a Pesos Doscientos Cincuenta (\$ 250). Con carácter excepcional, criterio restrictivo, y en razón de la naturaleza de los servicios el Titular de la Jurisdicción podrá autorizar su utilización a otros agentes o funcionarios, con límite de consumo y un gasto mensual por línea no superior a Ciento Cincuenta Pesos (\$ 150).

g) Respecto del uso de la Telefonía Fija de carácter oficial, la misma deberá restringirse a llamadas oficiales y por razones estrictamente necesarias. Cada Titular de Jurisdicción dispondrá las modalidades de control y restricción a los efectos de lograr un uso racional de los mismos.

h) Toda nueva locación de inmueble con destino a la Administración será autorizada excepcionalmente por el Poder Ejecutivo Provincial con un informe fundado de justificación por parte del Titular de la Jurisdicción sobre tal necesidad y la imposibilidad de reasignar los espacios disponibles.

i) Los gastos de publicidad y propaganda se limitarán exclusivamente a aquellos establecidos por normas legales o reglamentarias, los que serán autorizados por el Titular de la Jurisdicción que deba realizar la erogación. La publicidad oficial que se contrate para dar difusión a los actos de gobierno, se canalizará exclusivamente a través de la Subsecretaría de Información Pública. En ambos casos, todo acto en contrario será responsabilidad exclusiva del funcionario que lo autorice.

j) Los gastos en concepto de pasajes, viáticos y toda erogación que se origine en Comisiones de Servicios de carácter Oficial, serán autorizados por el Titular de la Jurisdicción correspondiente. En todos los casos, deberá aplicarse un criterio restrictivo, teniendo en cuenta las reales necesidades de servicio de cada jurisdicción.

k) Los gastos que se originen en concepto de Ceremonial y Protocolo, quedan limitados a aquellos que surjan como consecuencia de la actividad propia del Señor Gobernador de la Provincia. Dichos gastos, serán competencia exclusiva de la Dirección Provincial de Ceremonial y Protocolo, dependiente de la Secretaría Privada de la Gobernación.

2) BIENES DE USO

a) Sólo se realizarán aquellas obras que tengan asegurado su financiamiento, conforme al presupuesto vigente o las que deban realizarse

en cumplimiento de Convenios celebrados con el Estado Nacional, Provincial, Municipal u otros organismos. Las contrataciones se ajustarán a la Ley N° 2730 de Obras Públicas y sus Decretos Reglamentarios, modificatorios y normas vigentes en materia de Obras Públicas.

b) Toda contratación que tenga por objeto la adquisición de bienes de capital, será autorizada exclusivamente por el Titular de la Jurisdicción respectiva. Se efectuará conforme a fundadas necesidades, funcionalidad y con criterio restrictivo.

3) TRANSFERENCIAS

Los Titulares de las Jurisdicciones que conforme a su competencia tengan asignados créditos presupuestarios para tal fin, deberán afectarlos exclusivamente para el cumplimiento de programas y para la atención de las necesidades esenciales de la población beneficiaria, aplicando un criterio restrictivo en cuanto a la coherencia del gasto y normas legales vigentes.

4) APORTES A MUNICIPIOS

La realización de Aportes a Municipios por todo concepto, serán dispuestos por el Señor Gobernador de la Provincia, previa intervención del Ministerio de Gobierno y Justicia por intermedio de la Subsecretaría de Asuntos Municipales, conforme a los créditos presupuestarios y disponibilidades financieras.

En todos los casos las erogaciones cualquiera sea su naturaleza se compatibilizarán con los recursos disponibles y dentro del límite de las cuotas asignadas trimestralmente.

**** Esta normativa fue impresa desde el Digesto Catamarca - <https://digesto.catamarca.gob.ar> - 19-01-2026 04:19:29

Ministerio de Planificación y Modernización

Secretaría de Modernización del Estado | Dirección Provincial de Sistemas y Simplificación Administrativa